

F.No.A-35/5/2024/Estt. -406

Government of India
Ministry of Home Affairs
Narcotics Control Bureau

2nd Floor, August Kranti Bhawan,
Bhikaji Cama Place, New Delhi-110066

Date : March, 2024

Sub: Filling up the post of Sub Inspector in Narcotics Control Bureau under Ministry Home Affairs on Deputation Basis.

Narcotics Control Bureau, Ministry of Home Affairs, intends to fill up **10 (Ten)** existing vacancies in the grade of Sub Inspector on deputation basis. The vacancies may vary (increase/decrease). The selected candidates are liable to be posted anywhere in India in any of the Zones/Sub-Zones/Regional Offices/Headquarters of Narcotics Control Bureau. Any conditional application regarding place of posting or any other issue shall not be entertained.

2. The post of Sub Inspector carries the pay scale in PB-2 (Rs.9300-34800) plus Grade Pay of Rs.4200/- (pre-revised) [Level-6 as per 7th CPC Pay Matrix].

3. Application (Curriculum Vitae) in the enclosed format of willing and eligible officers whose services can be spared, without delay, in the event of their selection may be forwarded through proper channel along with (i) copies of APARs for the last 5 years duly attested (with stamp) on each page by an officer not below the rank of Under Secretary to the Government of India or equivalent, (ii) Integrity Certificate (iii) vigilance clearance certificate as per proforma enclosed & (iv) major/minor penalty statement for the last 10 years and Cadre clearance certificate incorporating that "in the event of his/her selection, he/she will be relieved to join NCB on deputation basis" so as to reach the Deputy Director (Admn.), Narcotics Control Bureau, 2nd Floor, August Kranti Bhawan, Bhikaji Cama Place, New Delhi-110066, within **60** days from the date of issue of this circular. Eligibility conditions are as under:-

Deputation:-

Officers of the Central/State Governments/Union Territories:

(a) (i) Holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department ;

or

(ii) With 6 (six) years' regular service in the Level-5 (Rs.29,200-92,300) of the Pay Matrix or equivalent in the parent cadre or department ;
and

(b) Possessing the following educational qualifications and experience :-

Essential Educational Qualification:-

- (i) Bachelor's degree from a recognized University/institute ;

Experience:

Two years' experience in enforcement of regulatory laws and collection of intelligence information thereto.

Desirable: One year's experience in investigation of criminal offences or economic offences.

Job Description/Duties:

- Enforcement of Narcotic Drugs & Psychotropic Substances Act, 1985.
- Collection & development of Intelligence, Investigation, search, seizure and arrest (including financial investigation);
- Initiating trial in courts.
- Initiating action under PITNDPS Act.
- Attending trial in courts.
- Identification and destruction of illicit opium and cannabis cultivation;
- Demand Reduction activities
- Training of officers/personnel of other drug law enforcement agencies
- Coordination with other drug law enforcement agencies
- Any other duties as assigned/allocated by Superior Officers.

4. **Term of deputation :** The term of the deputation will be governed in accordance with the Department of Personnel & Training's OM No.6/8/2009-Estt.(Pay II) dated 17.6.2010, OM No.2/6/2016-Estt.(Pay-II) dated 17.02.2016 and MHA, Police-II Division Policy Guidelines No.I-20122/03/2016-Pers.II dated 22nd Nov'2016, as amended from time to time.
5. **Period of Deputation :** Ordinarily not exceeding three years including period of deputation in another ex-cadre post immediately preceding the appointment, extendable upto 07 years subject to suitability and performance, as per DoP&T & MHA guidelines issued from time to time. No further extension will be granted in any case.
6. **Age-limit:** Not more than 56 years of age on the closing date of receipt of application.


 (Piyush Kumar Singh)
 Assistant Director (Pers/Estt.)

Distribution:-

1. All Ministries/Departments of Government of India
2. The Joint Secretary(IS-II) to the Govt. of India, Ministry of Home Affairs, NCB Section, Major Dhyan Chand National Stadium, 2nd Floor Gallery, Opp. India Gate, New Delhi
3. Member (P&V), CBEC, Ministry of Finance, North Block, New Delhi.
4. Member (P&V), CBDT, Ministry of Finance, North Block, New Delhi
5. All Chief Secretaries of all State/Union Territories

6. Director, IB, MHA, North Block, New Delhi.
7. Director, CBI, North Block, New Delhi.
8. Commissioner of Delhi Police, IP Estate, ITO, New Delhi
9. DG, CRPF, CGO Complex, New Delhi.
10. DG, BSF, CGO Complex, New Delhi.
11. DG, CISF, CGO Complex, New Delhi.
12. DG, ITBP, CGO Complex, New Delhi.
13. DG, Railway Protection Force, Rail Bhawan, New Delhi-1.
14. DG, SSB, East Block-V, R K Puram, New Delhi.
15. DG, Coast Guard Headquarters, National Stadium Complex, New Delhi
16. Cabinet Secretariat, Rashtrapati Bhavan, New Delhi
17. DG, DRI, I.P.Estate, New Delhi.
18. Director, Directorate of Enforcement, Ministry of Finance, Lok Nayak Bhawan, New Delhi.
19. Director, National Crime Records Bureau, East Block-7, R. K. Puram, New Delhi.
20. Deputy Director General (Admn.), Central Economic Intelligence Bureau, 6th Floor, Janpath Bhawan, New Delhi.
21. Narcotics Commissioner, Central Bureau of Narcotics, 19, The Mall, Morar, Gwalior.
22. IGP, Andaman & Nicobar, Port Blair, Chandigarh, Lakshadweep, Daman & Diu.
23. DS(UT), Ministry of Home Affairs, North Block, New Delhi.
24. Office of JS(T) & CAO, Ministry of Defence, E-Block, New Delhi-110011.
25. All DDG & Zonal Directors of Narcotics Control Bureau
26. I/C Computer Cell, NCB HQ, New Delhi- for uploading circular on NCB website.
27. Guard file/file

BIO-DATA/ CURRICULUM VITAE PROFORMA
[APPLICATION FOR THE POST OF SUB INSPECTOR IN NARCOTICS CONTROL BUREAU (NCB) ON DEPUTATION BASIS]

| | | | | | |
|----|--|-------------------------------------|------|--|---|
| 1. | Name and Address (in Block Letters) | | | | |
| 2. | Date of Birth (in Christian era) | | | | |
| 3. | i) Date of entry into service | | | | |
| | ii) Date of retirement under Central/State Government Rules | | | | |
| 4. | Educational Qualifications | | | | |
| 5. | Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same) | | | | |
| | Qualifications/Experience required as mentioned in the advertisement/vacancy circular | | | Qualifications/experience possessed by the officer | |
| | Essential | | | | |
| | A) Qualification | | | A) Qualification | |
| | B) Experience | | | B) Experience | |
| | Desirable | | | | |
| | A) Qualification | | | A) Qualification | |
| | B) Experience | | | B) Experience | |
| | 5.1 Note : This column needs to be amplified to indicate Essential and Desirable Qualifications as mentioned in the RRs by the Administrative Ministry/Department/Office at the time of issue of Circular and issue of Advertisement in the Employment News. 5.2 In the case of Degree and Post Graduate Qualifications Elective/main subjects and subsidiary subjects may be indicated by the candidate. | | | | |
| 6. | Please State clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualifications and work experience of the post. | | | | |
| | 6.1 Note : Borrowing Departments are to provide their specific comments/views confirming the relevant Essential Qualification possessed by the Candidate (as indicated in the Bio-data) with reference to the post applied. | | | | |
| 7. | Details of Employment, in chronological order (Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient) | | | | |
| | Office/ Institution | Post held on regular basis | From | To | *Pay Band and Grade Pay/Pay scale of the post held on regular basis. |
| | | | | | Nature of duties (in detail) highlighting experience required for the post applied for |
| | | | | | |

*Important : Pay-band and Grade Pay granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only pay and Grade Pay/Pay Scale of the post held on regular basis to be mentioned. Details of ACP/MACP with present Pay Band and Grade Pay where such benefits have been drawn by the Candidate, may be indicated as below.

| Office/Institution | Pay, Pay Band and Grade Pay drawn under ACP/MACP Schemes | From | To |
|---|---|---|--|
| | | | |
| 8. | Nature of present employment i.e. Ad-hoc or Temporary or Quasi-Permanent or Permanent | | |
| 9. | In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state- | | |
| a) The date of initial appointment | b) Period of appointment on deputation/contract | c) Name of the parent office/organization to which the applicant belongs. | d) Name of the post and pay of the post held in substantive capacity in the parent organization. |
| | | | |
| <p>9.1 Note : In case of officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent cadre/department alongwith Cadre Clearance, Vigilance Clearance and Integrity certificate.</p> <p>9.2 Note : Information under Column-9 (c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/organization but still maintaining a lien in his parent cadre/ organization.</p> | | | |
| 10. | If any post held on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details. | | |
| 11. | Additional details about present Employment | | |
| | Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column) | | |
| | a) Central Govt. | | |
| | b) State Govt. | | |
| | c) Autonomous Organization | | |
| | d) Government Undertaking | | |
| | e) Universities | | |
| | f) Others | | |
| 12. | Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade. | | |

| | | |
|--|--|------------------|
| 13. | Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale. | |
| 14. | Total emoluments per month now drawn | |
| | Basic Pay in the PB | Grade Pay |
| | | Total Emoluments |
| 15. In case the applicant belongs to an Organization which is not following the Central Government Pay-scales, the latest salary slip issued by the Organization showing the following details may be enclosed. | | |
| Basic Pay with scale of pay and rate of increment | Dearness Pay/interim relief/ other Allowances etc., (with break-up details) | Total Emoluments |
| | | |
| <p>16.A Additional information, if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for the post. (This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training and (iii) work experience over and above prescribed in the vacancy circular/advertisement.)</p> <p>(Note : Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)</p> | | |
| 16.B. | <p>Achievements :</p> <p>The candidates are requested to indicate information with regard to ;</p> <p>(i) Research publications and reports and special projects</p> <p>(ii) Awards/Scholarship/Official Appreciation</p> <p>(iii) Affiliation with the professional bodies/institutions/ societies and;</p> <p>(iv) Patents registered in own name or achieved for the organization.</p> <p>(v) Any research/innovative measure involving official recognition.</p> <p>(vi) any other information.</p> <p>(Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient)</p> | |
| 17. | <p>Please state whether you are applying for deputation (ISTC/Absorption/Re-employment Basis#</p> <p>(Officers under Central/State Governments are only eligible for</p> | |

| | | |
|-----|---|--|
| | "Absorption". Candidates of non-Government Organizations are eligible only for Short Term Contract.) | |
| | # (The option of "STC"/ "Absorption"/ Re-employment are available only if the vacancy circular specially mentioned recruitment by "STC" or "Absorption" or "Re-employment") | |
| 18. | Whether belongs to SC/ST | |

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed /withheld.

Date : _____

Signature of the candidate

Address _____

Mobile No......

Email ID......

CERTIFICATE BY THE EMPLOYER/ CADRE CONTROLLING AUTHORITY

The information/details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the vacancy circular. If selected, he/she will be relieved immediately.

2. Also certified that ;

- i) There is no vigilance or disciplinary case pending/contemplated against Shri/Smt _____.
- ii) His/her integrity is certified.
- iii) His/ Her CR dossier in original is enclosed/photocopies of the ACRs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary of the Govt. of India or above are enclosed.
- iv) No major/minor penalty has been imposed on him/her during the last 10 years Or A list of major/minor penalties imposed on him/her during the last 10 year is enclosed. (as the case may be).

Countersigned

Employer/Cadre Controlling Authority with Seal)

फा.सं.11/3(05)/2022/स्था. - 490

भारत सरकार
गृह मंत्रालय
स्वापक नियंत्रण ब्यूरो

पश्चिमी ब्लॉक-1, विंग सं.-5
आर.के.पुरम, नई दिल्ली-66
दिनांक: 07.03.2023

परिपत्र / विज्ञापन

स्वापक नियंत्रण ब्यूरो 14 रिक्तियों (यूआर-12, एससी-01 एवं एसटी-01) के लिए सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के माध्यम से कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) की भर्ती करने जा रहा है। इसलिए, 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स के लेवल-6 में सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा (एलडीसीई) के माध्यम से कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) के पद के लिए स्वापक नियंत्रण ब्यूरो के पात्र पुरुष / महिला अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

* रिक्तियां परिवर्तन के अधीन हैं जिन्हें बढ़ाया अथवा घटाया जा सकता है।

2. पात्रता के मानदंड निम्नलिखित हैं:-

- (i) आयु सीमा : कोई आयु सीमा नहीं।
- (ii) शैक्षिक योग्यता: : किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक की डिग्री।
- (iii) एनसीबी में नियमित सेवा : सिपाही या हवलदार के लेवल-1 के ग्रेड में की गई 11 वर्ष की नियमित सेवा और निगरानी सहायक के लिए लेवल-4 के ग्रेड में की गई 6 वर्ष की नियमित सेवा।
- (iv) सेवा रिकार्ड : अभ्यर्थी के पास पिछले पांच वर्षों की सेवा रिकॉर्ड बेदाग/दोषमुक्त (unblemished service record) होना चाहिए।
- (v) अवसरों की संख्या : 3 अवसर
- (vi) चिकित्सा जांच : योग्य अभ्यर्थियों की चिकित्सा जांच केंद्र या राज्य सरकार के अस्पताल में की जाएगी।

3. सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के माध्यम से कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) की भर्ती कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) की 14 रिक्तियों को भरने के लिए कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) के भर्ती नियमों तथा एसओपी के आधार पर आयोजित की जाएगी। (भर्ती नियम (आरआर) और एसओपी की प्रति सुलभ संदर्भ हेतु संलग्न है।)

4. आवेदन पत्र जमा करना

इच्छुक और योग्य अभ्यर्थियों के शैक्षिक, जाति और जन्म तिथि के प्रमाण, सेवा प्रमाण-पत्र, आदि के प्रमाण-पत्र की स्व-सत्यापित प्रतियों के साथ विधिवत हस्ताक्षरित प्रारूप में विधिवत रूप से भरे हुए आवेदन पत्र संबंधित उप निदेशक (डीडी)/ क्षेत्रीय निदेशक (जेडडी) /उप महानिदेशक (उप महानिदेशक) के माध्यम से उनकी टिप्पणी और सिफारिश के साथ इस परिपत्र/विज्ञापन के जारी होने के 30 दिनों के भीतर एनसीबी मुख्यालय, आर. के. पुरम, नई दिल्ली में पहुंच जाएं। अभ्यर्थी की पात्रता जैसे नियमित सेवा पूरी करना आदि की गणना आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को की जाएगी।

5. सामान्य दिशा-निर्देश

- (i) संबंधित क्षेत्रीय निदेशक / उप निदेशक संबंधित उप महानिदेशक के माध्यम से केवल पात्र अभ्यर्थियों के समेकित आवेदन इस कार्यालय को एक लॉट में जमा करेंगे। अपात्र अभ्यर्थियों के आवेदन अग्रेषित करने की आवश्यकता नहीं है।
- (ii) प्रत्येक क्षेत्र/जोन/उप-जोन के कार्मिक जो छुट्टी/प्रतिनियुक्ति/अस्थायी ड्यूटी/प्रशिक्षण आदि पर हैं, उन्हें भी उपरोक्त परीक्षा के संबंध में संबंधित क्षेत्रीय निदेशक/उप महानिदेशक द्वारा सूचित किया जा सकता है। इस संबंध में संबंधित उप महानिदेशक/क्षेत्रीय निदेशक द्वारा यह प्रमाण-पत्र भी प्रस्तुत किया जाना आवश्यक है कि सभी निगरानी सहायकों, हवलदारों और सिपाहियों को कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) (एलडीसीई) के बारे में सूचित कर दिया गया है।
- (iii) कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) (एलडीसीई) के लिए लिखित परीक्षा एसएससी द्वारा संयुक्त स्नातक स्तर की परीक्षा (सीजीएलई) के लिए आयोजित लिखित परीक्षा के पैटर्न/पाठ्यक्रम पर और कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) (एलडीसीई) की भर्ती के एसओपी में उल्लिखित विवरण के अनुसार आयोजित की जाएगी।
- (iv) **आवेदकों की सेवा पुस्तिका से सभी कॉलमों/विवरणों का सत्यापन करने के बाद संबंधित उप निदेशक/क्षेत्रीय निदेशक और उप महानिदेशक द्वारा विधिवत रूप से प्रतिहस्ताक्षरित आवेदन पत्र को अभ्यर्थी द्वारा अपने स्वयं के हस्तलेख में भरा जाना चाहिए।** शिक्षा, जाति, जन्म तिथि, नियमित सेवा पूरी करने आदि के सभी प्रमाण-पत्रों की स्वप्रमाणित प्रतियां आवेदन के साथ संलग्न की जानी चाहिए।
- (v) कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) (एलडीसीई) के चयनित अभ्यर्थी अखिल भारतीय स्थानांतरण देयता के फलस्वरूप भारत में कहीं भी सेवा करने के लिए उत्तरदायी होंगे।
- (vi) यदि किसी अभ्यर्थी का सेवा रिकॉर्ड आवेदन जमा करने की तिथि तक अच्छा है परंतु आवेदन जमा करने की तारीख तथा कनिष्ठ आसूचना अधिकारी के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि के बीच में कोई बड़ी या छोटी सजा दी जाती है तो उस अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता (candidature) तत्काल प्रभाव से रद्द कर दी जाएगी।

6. दस्तावेजों की जांच सूची (अग्रेषित करने हेतु)

- (i) विधिवत भरा गया और हस्ताक्षरित आवेदन पत्र और प्रवेश पत्र
- (ii) संबंधित उप महानिदेशक/उप निदेशक/क्षेत्रीय निदेशक से सेवा प्रमाण-पत्र
- (iii) मैट्रिक (10वीं) या समकक्ष पास प्रमाण-पत्र
- (iv) 10+2 या समकक्ष पास प्रमाण-पत्र
- (v) स्नातक डिग्री की वर्ष-वार अंक सूची
- (vi) स्नातक की औपचारिक डिग्री या प्रावधान डिग्री प्रमाण-पत्र
- (vii) अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति प्रमाण-पत्र, यदि कोई हो।



(रवि शंकर जोशी)

सहायक निदेशक (प्रशासन)

वितरण:-

- 1) उप महानिदेशक (उत्तरी क्षेत्र) दिल्ली
- 2) उप महानिदेशक (पूर्वी क्षेत्र) कोलकाता
- 3) उप महानिदेशक (दक्षिण-पश्चिम क्षेत्र) मुंबई
- 4) सभी क्षेत्रीय निदेशक एनसीबी
- 5) सभी सहायक निदेशक, एनसीबी मुख्यालय
- 6) महानिदेशक के निजी सचिव, उप महानिदेशक (मुख्यालय) के निजी सचिव, उप महानिदेशक (ऑप्स) के निजी सचिव।
- 7) उप निदेशक (ऑप्स)/(पी एंड सी) और (प्रशासन) के पीए
- 8) सभी शाखाएं/अनुभाग, एनसीबी मुख्यालय, नई दिल्ली।
- 9) आईओ (मुख्यालय):- एनसीबी मुख्यालय में तैनात/ जुड़े सभी अधिकारियों की जानकारी हेतु
- 10) नोटिस बोर्ड/गार्ड फाइल/फाइल।

**सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा-2022 के माध्यम से एनसीबी में कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर)
के पद पर चयन हेतु आवेदन**

1. उम्मीदवार का नाम (बड़े अक्षरों में) :
2. पिता/पति का नाम :
3. जन्म तिथि (दसवीं कक्षा के अनुसार) :
4. सरकारी सेवा में नियुक्ति की तिथि :
5. वर्तमान ग्रेड / स्तर की तिथि :
6. आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को वर्तमान ग्रेड/स्तर में कुल नियमित सेवा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को आयु। :
7. लिंग (पुरुष/महिला) :
8. धर्म :
9. श्रेणी (सामान्य /अ.पि.व./ अ.जा./अ.ज.जा.) :
10. शैक्षणिक योग्यता :
11. पत्राचार हेतु पता :
12. स्थाई पता :
13. राज्य :
14. राष्ट्रीयता :
15. अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो :
16. पहचान हेतु दो व्यक्तिगत चिह्न :
17. शैक्षणिक योग्यता का विवरण

हाल ही में
खींची गई
विधिवत
सत्यापित फोटो
चिपकाएं

| क्र. सं. | परीक्षा का नाम | बोर्ड/विश्वविद्यालय | उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण | प्रतिशत | श्रेणी |
|----------|----------------------|---------------------|---------------------|---------|--------|
| (1) | 10वीं पास या समकक्ष | | | | |
| (2) | 12वीं पास या समकक्ष | | | | |
| (3) | स्नातक स्तर की पढ़ाई | | | | |

मैं, _____ एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में दिए गए सभी विवरण मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही हैं। मैं समझता हूँ कि किसी भी जानकारी को छिपाए जाने /झूठा पाए जाने की स्थिति में मेरी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है।

स्थान :
तारीख :

दिनांक के साथ आवेदक के पूर्ण हस्ताक्षर

आदरणीय उप निदेशक /क्षेत्रीय निदेशक की टिप्पणियां/सिफारिश

उप निदेशक /क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षर

आदरणीय उप महानिदेशक की टिप्पणियां/सिफारिश

उप महानिदेशक के हस्ताक्षर

सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा-2022 के माध्यम से एनसीबी में कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) के पद के लिए चयन

(कार्यालय द्वारा भरा जाना है)

पंजीकरण क्रमांक

अनुक्रमांक

(अभ्यर्थी द्वारा भरा जाना है)

प्रवेश पत्र

हाल ही में
खींची गई
विधिवत
सत्यापित फोटो
चिपकाएं

1. अभ्यर्थी का नाम : _____
2. पिता का नाम : _____
3. जन्म तिथि : _____
4. प्रवेश पत्र भेजने के लिए डाक पता : _____
5. श्रेणी : _____
6. पहचान हेतु व्यक्तिगत चिह्न : _____।

(अभ्यर्थी के हस्ताक्षर)

(कार्यालय द्वारा भरा जाना है)

7. परीक्षा केंद्र : _____
8. परीक्षा की तिथि : _____।
9. रिपोर्टिंग का समय : _____।

| दिनांक | परीक्षा | हस्ताक्षर | बोर्ड सदस्य के हस्ताक्षर |
|--------|---------|-----------|--------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा-2022 के माध्यम से एनसीबी में कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) के पद के लिए चयन

// सेवा प्रमाणपत्र //

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती..... नेएनसीबी मुख्यालय / क्षेत्र / जोन / सबजोन में.....पद पर 7वें सीपीसी के स्तर -1 या स्तर -4 में आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक वर्षों का नियमित सेवाकाल पूरा कर लिया है और उनकी सेवा का रिकॉर्ड उत्तम है। व्यक्ति का आचरण और चरित्र अच्छा है।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि उनके विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक/सतर्कता मामला लंबित/अपेक्षित नहीं है। क. आ. अ. (सब-इंस्पेक्टर) (एलडीसीई) के पद पर चयन होने पर उन्हें अपने नए कार्यभार में शामिल होने के लिए मुक्त किया जाएगा।

उन्होंने क. आ. अ. (सब-इंस्पेक्टर) (एलडीसीई) में उपस्थित होने के लिए केवल अवसरों का उपयोग किया है और इस बार.....अवसर के लिए आवेदन किया है।

दिनांक :

संबंधित कार्यालय प्रमुख के हस्ताक्षर
नाम:
पद:
कार्यालय मुहर:

स्वापक नियंत्रण ब्यूरो के निगरानी सहायक, सिपाही और हवलदार के लिए सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के माध्यम से कनिष्ठ आसूचना अधिकारियों (उप-निरीक्षक) की भर्ती के लिए एसओपी

कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) के भर्ती नियम के अनुसार, सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के माध्यम से कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) की भर्ती के लिए निम्नलिखित मानदंड हैं:-

1. एनसीबी संबंधित कोटे में रिक्तियों की उपलब्धता, अनुसूची आवेदन प्रारूप के प्रकाशन, पात्रता मानदंड और परीक्षा की प्रकृति जिसे महानिदेशक, एनसीबी द्वारा तय किया जाएगा, के अध्यक्षीय वार्षिक आधार पर एलडीसीई के संचालन के लिए अधिसूचना प्रकाशित करेगा। प्रकाशन की अवधि महानिदेशक, एनसीबी द्वारा तय की जाएगी।

2. पात्रता की शर्तें:

स्वापक नियंत्रण ब्यूरो के विभागीय वेतन मैट्रिक्स के लेवल-1 (रु. 18000-56900/-) में सिपाही, वेतन मैट्रिक्स के लेवल-01 (रु. 18000-56900/-) में हवलदार और वेतन मैट्रिक्स के लेवल-4 (रु. 25500-81100/-) में निगरानी सहायक जिनके पास निम्नलिखित योग्यता हो-

- (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक की डिग्री;
- (ii) स्वापक नियंत्रण ब्यूरो के सिपाही या हवलदार के लिए लेवल-01 के ग्रेड में की गई ग्यारह वर्ष की नियमित सेवा;
- (iii) निगरानी सहायक के लिए लेवल-4 के ग्रेड में की गई छह वर्ष की नियमित सेवा।
- (iv) सीधी भर्ती के लिए कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) के भर्ती नियमों में उल्लिखित शारीरिक मानक।
- (v) अभ्यर्थी के पास पिछले पांच वर्षों की सेवा रिकॉर्ड बेदाग/ दोषमुक्त (unblemished service record) होना चाहिए।
- (vi) यदि किसी अभ्यर्थी का सेवा रिकॉर्ड आवेदन जमा करने की तिथि तक अच्छा है परंतु आवेदन जमा करने की तारीख तथा कनिष्ठ आसूचना अधिकारी के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि के बीच में कोई बड़ी या छोटी सजा दी जाती है तो उस अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता (candidature) तत्काल प्रभाव से रद्द कर दी जाएगी।

3. शारीरिक मानक:

कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब इंस्पेक्टर) के भर्ती नियमों के अनुसार सीधी भर्ती के लिए शारीरिक मानक निम्नानुसार हैं: -

(क) ऊंचाई

पुरुषों के लिए – 165 से.मी.

महिलाओं के लिए – 152 से.मी.

टिप्पणी: असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, लाहौल और हिमाचल प्रदेश के स्पीति जिले और चंबा जिले के पांगी उप-मंडल, संघ राज्य क्षेत्र लद्दाख, संघ राज्य क्षेत्र जम्मू और कश्मीर, संघ राज्य क्षेत्र अंडमान और निकोबार द्वीप समूह और संघ राज्य क्षेत्र लक्षद्वीप के हिलमैन लोगों और आदिवासियों के लिए -5 सेमी की छूट;

(ख) छाती - सभी उम्मीदवारों के लिए 5 सेमी विस्तार के साथ 76 सेमी (बिना फुलाए) (महिला अभ्यर्थियों के मामले में ऐसी कोई आवश्यकता नहीं होगी);

(ग) दृष्टि - नज़र (चश्मे के साथ या बिना चश्मे के)।

(क) दूर दृष्टि एक आंख में 6/6 और दूसरी आंख में 6/9

(ख) निकट दृष्टि एक आंख में 0.6 और दूसरी आंख में 0.8

नोट 1: -अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के मामले में संघ लोक सेवा आयोग या कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अनुभव के संबंध में योग्यता में छूट दी जा सकती है यदि चयन के किसी भी स्तर पर संघ लोक सेवा आयोग या कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी की राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्ति को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थियों की पर्याप्त संख्या उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

4. स्वीकार्य अवसरों की संख्या:-

कनिष्ठ आसूचना अधिकारी के एलडीसीई में उपस्थित होने के लिए अधिकतम **तीन मौके** दिए जाएंगे। इच्छुक और पात्र अभ्यर्थी संबंधित प्रशासन द्वारा विधिवत प्रमाणित अधिसूचना के जवाब में आवेदन जमा करेंगे। परीक्षा में शामिल होने के लिए कोई टीए/डीए, यात्रा व्यय की अनुमति नहीं है।

5. प्रारंभिक स्क्रीनिंग (बोर्ड- I) (स्क्रीनिंग बोर्ड)

अधिकारियों के एक बोर्ड द्वारा पात्रता शर्तों के अनुसार आवेदनों की प्रारंभिक जांच की जाएगी। आवेदनों के साथ जन्म तिथि, शैक्षिक योग्यता, जाति/जनजाति प्रमाण पत्र आदि का प्रमाण दिया जाएगा। आवेदनों की जांच के लिए स्क्रीनिंग कमेटी की संरचना निम्नानुसार होगी:-

- | | |
|--|-----------|
| 1. सहायक निदेशक, एनसीबी मुख्यालय | - अध्यक्ष |
| 2. अधीक्षक, एनसीबी मुख्यालय | - सदस्य |
| 3. अनुभाग अधिकारी (स्थापना), एनसीबी मुख्यालय | - सदस्य |

6 . परीक्षा के चरण :-

सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा में निम्नलिखित दो भाग शामिल होंगे: -

भाग-I लिखित परीक्षा

कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) (एलडीसीई) के लिए लिखित परीक्षा एसएससी द्वारा संयुक्त स्नातक स्तर की परीक्षा के लिए आयोजित लिखित परीक्षा के पैटर्न पर आयोजित की जाएगी।

लिखित परीक्षा में निम्नलिखित दो पेपर शामिल होंगे: -

| | | |
|---------|-----------------------------|-----------------|
| पेपर -1 | समय - 02 घंटे | अधिकतम अंक -200 |
| भाग- क | सामान्य बोध एवं तर्क क्षमता | 50 अंक |
| भाग- ख | सामान्य जागरूकता | 50 अंक |
| भाग- ग | संख्यात्मक योग्यता | 50 अंक |
| भाग- घ | अंग्रेजी समझ / भाषा | 50 अंक |
| पेपर -2 | समय - 02 घंटे | अधिकतम अंक -175 |

एनसीबी और एनडीपीएस अधिनियम पर व्यावसायिक ज्ञान 175 अंक

टिप्पणी:

- (i) दोनों परीक्षा पत्रों में प्रश्न वस्तुनिष्ठ बहुविकल्पीय प्रकार के होंगे
- (ii) पेपर-1 और पेपर-2 के पार्ट-क, ख और ग में हिंदी और अंग्रेजी में प्रश्न सेट किए जाएंगे।
- (iii) पेपर -1 और पेपर -2 दोनों पेपरों के लिए नकारात्मक अंकन (प्रत्येक गलत उत्तर के लिए प्रश्न के लिए निर्धारित अंकों का 1/4 भाग काटा जाएगा)

भाग II सेवा अभिलेखों का मूल्यांकन - (अधिकतम अंक -25)

5 वर्षों की एसीआर का मूल्यांकन निम्नानुसार किया जाएगा:-

- | | | | |
|-----|------------|---|--------------|
| (क) | उत्कृष्ट | - | 5 अंक |
| (ख) | बहुत अच्छा | - | 4 अंक |
| (ग) | अच्छा | - | 3 अंक |
| (घ) | औसत | - | 2 अंक |
| (ङ) | औसत से कम | - | कोई अंक नहीं |

7. बोर्ड- II (प्रश्न पत्र बनाने के लिए बोर्ड): लिखित परीक्षा के लिए प्रश्न पत्र निम्नानुसार यथा निर्धारित अधिकारियों के एक बोर्ड द्वारा निर्धारित किया जाएगा:

- | | | |
|---------------------------|---|---------|
| 1. उप निदेशक, एनसीबी | - | अध्यक्ष |
| 2. सहायक निदेशक, एनसीबी | - | सदस्य |
| 3. अधीक्षक, एनसीबी- सदस्य | - | सदस्य |

नोट :- प्रश्न पत्र एसएससी (सीजीएल) पैटर्न का होना चाहिए। उपर्युक्त बोर्ड लिखित परीक्षा के एक घंटे पहले लिखित परीक्षा के प्रत्येक विषय पर प्रश्न पत्रों (उत्तर पुस्तिकाओं के साथ) के दो अलग-अलग सेट (सीलबंद कवर में) भर्ती बोर्ड को सौंप देगा। बोर्ड अपने विवेक से दोनों में से किसी एक प्रश्न पत्र का उपयोग करेगा।

8. बोर्ड-III (भर्ती बोर्ड): निम्नलिखित अधिकारियों का बोर्ड भाग-I (लिखित परीक्षा), इसकी उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन, (भाग-I) के परिणाम की तैयारी (जिसमें पेपर 1 व 2 शामिल हैं) और भाग- II (सेवा पुस्तकों का मूल्यांकन) के संचालन के लिए उत्तरदायी होगा। यह बोर्ड भाग-I और भाग-II का समेकित परिणाम तैयार करेगा:-

- | | | |
|-------------------------|---|---------|
| 1. उप निदेशक, एनसीबी | - | अध्यक्ष |
| 2. सहायक निदेशक, एनसीबी | - | सदस्य |
| 3. अधीक्षक, एनसीबी | - | सदस्य |

बोर्ड में एक सदस्य आरक्षित वर्ग का होना चाहिए तथा एक महिला अधिकारी भी उपस्थित होनी चाहिए। अभ्यर्थियों की अंतिम योग्यता सूची (संयुक्त और श्रेणी-वार) बोर्ड द्वारा तैयार की जाएगी और महानिदेशक, एनसीबी द्वारा विधिवत अनुमोदित की जाएगी।

8. लिखित परीक्षा उत्तीर्ण करने के लिए न्यूनतम प्रतिशत निम्नानुसार है:-

(i) सामान्य और ओबीसी श्रेणी: कुल 45% के साथ प्रत्येक विषय में 40%

(ii) अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति वर्ग: कुल 35% के साथ प्रत्येक विषय में 30%

9. उपरोक्त पैरा-03 में निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार योग्य अभ्यर्थियों की चिकित्सा परीक्षा केंद्रीय या राज्य सरकार के अस्पताल में आयोजित की जाएगी।

10. बराबरी सिद्धांत

जब भी दो या दो से अधिक अभ्यर्थियों ने समान कुल अंक प्राप्त किए हैं, बराबरी को निम्नानुसार सिद्धांतों के अनुसार हल किया जाएगा:

- (i) यदि कुल अंक बराबर हैं, तो लिखित परीक्षा (पेपर 1 और पेपर 2) में अधिक अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी को उच्च स्थान दिया जाएगा।
- (ii) यदि लिखित परीक्षा (पेपर 1 और पेपर 2) में अंक बराबर हैं, तो लिखित परीक्षा के पेपर -2 में अधिक अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों को उच्च स्थान दिया जाएगा।
- (iii) लिखित परीक्षा के पेपर-2 के अंक भी समान होने पर आयु में वरिष्ठ अभ्यर्थी को उच्च स्थान दिया जायेगा।

11. सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा का आयोजन महानिदेशक, एनसीबी द्वारा नामित उप महानिदेशक रैंक के एक अधिकारी की समग्र देखरेख में किया जाएगा।

12. एलडीसीई के माध्यम से कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) के लिए रिक्तियों का वितरण कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) के भर्ती नियमों के अनुसार होगा, जिसके अनुसार एलडीसीई के माध्यम से कनिष्ठ आसूचना अधिकारी (सब-इंस्पेक्टर) की भर्ती के लिए 10% रिक्तियां आरक्षित हैं।

नोट: चयनित अभ्यर्थियों की संख्या एक ही वर्ष में पदों की संख्या के बराबर होगी। कोई प्रतीक्षा सूची नहीं रखी जाएगी।

13. सभी प्रकार से उपरोक्त प्रक्रिया पूरी होने पर, अभ्यर्थियों की अंतिम योग्यता सूची (संयुक्त और श्रेणीवार) तैयार की जाएगी और तदनुसार, परिणाम घोषित किया जाएगा। अंतिम योग्यता सूची उपर्युक्त पैरा-7 में यथा निर्धारित अधिकारियों के भर्ती बोर्ड द्वारा तैयार की जाएगी और महानिदेशक, एनसीबी द्वारा अनुमोदित की जाएगी।
